

Bewerbungen für Biomedical Sciences (Dahlem Research School) müssen enthalten:

1. formloses Bewerbungsanschreiben
2. Schriftliche Bestätigung einer auflagenfreien und unbefristeten Zulassung zur Promotion am FB Biologie, Chemie, Pharmazie bzw. an den beteiligten Institutionen des SFB 958.
3. Tabellarischer Lebenslauf mit besonderer Berücksichtigung einschlägiger Erfahrungen und Vorarbeiten für das geplante Projekt und eine wissenschaftliche Karriere
4. Abiturzeugnis
5. alle akademischen (Abschluss-) Zeugnisse (Kopien)
6. Ergebnis des TOEFL (Test of English as a Foreign Language) für Bewerber, deren Muttersprache nicht Englisch ist oder Nachweis der englischen Sprachfähigkeiten (B2) über <http://www.lancaster.ac.uk/researchenterprise/dialang/about.htm> (5 Screenshots + schriftl. Bestätigung des Betreuers über Kenntnisse in der englischen Sprache) bzw. über das Sprachenzentrum der Freien Universität Berlin, das Sprachenzentrum der Humboldt Universität oder über andere Einrichtungen wie z.B. den British Council (IELTS Test).
7. Eine maximal einseitige Begründung der Motivation zur Bewerbung für das DRS- Promotionsstudium Biomedical Sciences
8. Eine max. einseitige Beschreibung des geplanten wissenschaftlichen Projektes
- 9., 10., 11. Arbeitsplatz- und Finanzierungszusage für 3 Jahre sowie ein persönliches Empfehlungsschreiben durch die bzw. den Betreuer /-in.

Die Finanzierung sollte klar erkennbar und glaubhaft dargelegt werden, schriftliche Nachweise, Zusagen etc. sind nicht zwingend erforderlich. Die DRS will dadurch im Sinne der Kandidatin / des Kandidaten sicherstellen dass ein Studium ohne persönliche Sachzwänge möglich ist. All dies sollte der/die Betreuer/in in einigen Sätzen mitteilen. Es genügen 3-5 Zeilen hierzu.

Bitte die Unterlagen zusammen mit der ausgefüllten Betreuungsvereinbarung im Büro des IGK im SFB 958 (Thielallee 63, Raum 302, Frau Simone Schlender) abgeben.



Übersicht Bewerbungsunterlagen DRS Promotionsstudium Biomedical Science

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Bewerbungsanschreiben | <input type="checkbox"/> |
| 2. Bestätigung auflagenfreie / unbefristete Promotion | <input type="checkbox"/> |
| 3. CV (tabellarisch) | <input type="checkbox"/> |
| 4. Abizeugnis / entsprechender Schulabschluss | <input type="checkbox"/> |
| 5. Studienabschlusszeugnis (BSc + MSc / Diplom / ...) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Ergebnis TOEFL / anderer Sprachtest Englisch | <input type="checkbox"/> |
| 7. Begründung Motivation (1 Seite max.) | <input type="checkbox"/> |
| 8. Beschreibung des wiss. Projekts (1 Seite max.) | <input type="checkbox"/> |
| 9. Arbeitsplatzzusage Betreuer/in (3 Jahre) | <input type="checkbox"/> |
| 10. Finanzierungszusage (3 Jahre) | <input type="checkbox"/> |
| 11. Empfehlungsschreiben Betreuer/in | <input type="checkbox"/> |
| 12. ausgefüllte Betreuungsvereinbarung BMS | <input type="checkbox"/> |

